

MODULO PRESA IN CARICO AOO DA NUOVO CENTRO SERVIZI

Da mandare tramite pec all'indirizzo: disdette.abletech@pec.it
 E tramite mail a: assistenza@brainware-domus.it contrattix@abletech.it

Inserire i dati dell'amministratore che prende in carica il condominio

IL CENTRO SERVIZI:

| | |
|--------------------------------------|--|
| DENOMINAZIONE: | |
| P.IVA – C.F. | |
| SEDE LEGALE (via, Città, Provincia): | |
| LEGALE RAPPRESENTANTE: | |

DICHIARA

Con la sottoscrizione del presente modulo che, il contratto precedentemente sottoscritto dalla seguente

AOO _____ P.Iva _____
 Inserire il codice fiscale del condominio preso in carico

Inserire il nome del condominio preso in carico

Sarà preso in carico dalla scrivente, accettando tutte le condizioni presenti nel precedente contratto sottoscritto dal Centro Servizi e dall'AOO.

L'Aoo prende atto, con la sottoscrizione del presente modulo, che il nuovo Centro Servizi, i cui dati sono sopra riportati, avrà diritto al caricamento di nuovi documenti sulla Piattaforma IX IXCE ed alla relativa presa visione di documenti caricati per conto della stessa Aoo.

Timbro e firma dell'amministratore che prende in carico il condominio

Data ___/___/_____

Timbro e Firma del Centro Servizi

Inviare il modulo debitamente compilato e sottoscritto al seguente indirizzo mail: contrattix@abletech.it