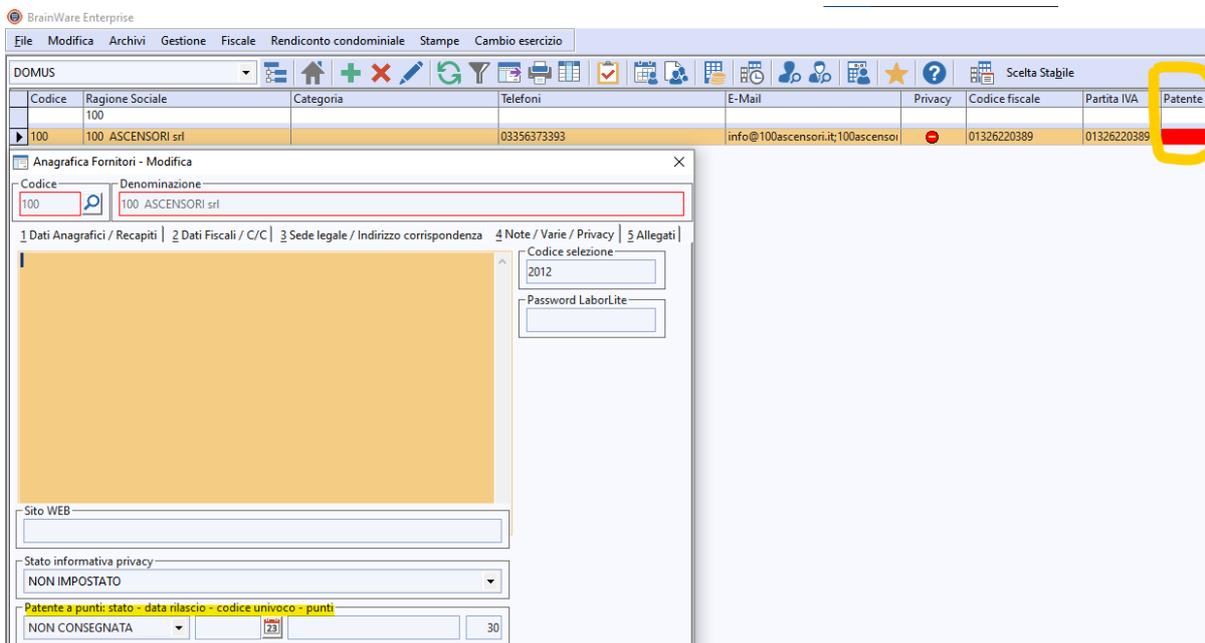


## ELENCO NOVITÀ TECNICHE AGGIUNTE ALLA VERSIONE 2.25.005

### MODULO DOMUS – GESTIONALE PER CURARE CONTABILITÀ E ASPETTO FISCALE DEGLI STABILI

**ANAGRAFICO CONDOMINIO | ANAGRAFICA PARTECIPANTE | ANAGRAFICA UNITÀ IMMOBILIARE | ANAGRAFICA FORNITORE** Evidenziato con colore giallo di sfondo il bottone graffetta nel caso risulti un documento collegato all'anagrafica.

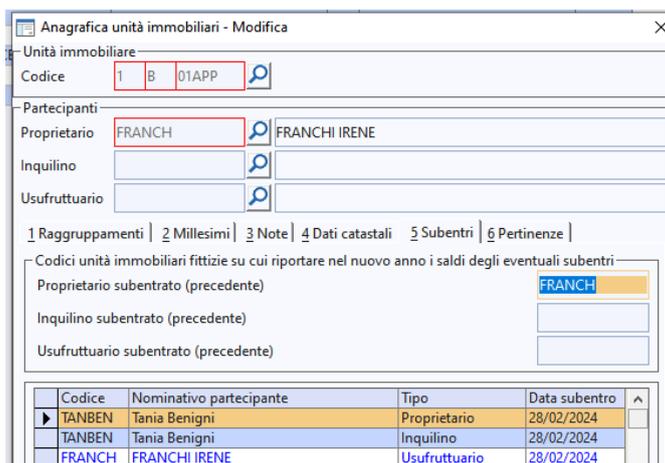
**ANAGRAFICA FORNITORI** Introdotta la gestione della *Patente a Punti*, il cui stato è visibile nella nuova colonna *Patente a Punti* in lista fornitori e in richiamo elenco fornitori. La nuova colonna *Patente A Punti* indica lo stato per i fornitori soggetti. Quando *Non Colorata* il fornitore non è soggetto alla Patente a Punti. Quando *Gialla*, rispetto alla data di sistema, sono trascorsi 3 anni dalla data di rilascio. Quando *Rossa* i punti patente sono scesi a 15 o meno e/o, rispetto alla data di sistema, sono trascorsi 5 anni dalla data di rilascio. Quando *Verde*, il fornitore è soggetto alla patente a punti ed è in regola nei punti e scadenza documento. Per i fornitori soggetti, in *scheda 4 Note /varie*: 1) impostare lo stato: *Non Gestita*, quando il fornitore non è soggetto; *Non Consegnata*, quando il fornitore è soggetto alla patente a punti ma non l'ha consegnata; indicare, se il fornitore è soggetto, il *Numero Punti*, 30 punti sono gli iniziali; *Data Di Rilascio*, se il fornitore è soggetto; *Codice Univoco*. La documentazione, relativa alla patente a punti, è possibile riportarla nella *scheda 5 Allegati*.



The screenshot displays the 'Anagrafica Fornitori - Modifica' window. The 'Patente' column in the main table is highlighted in yellow. The 'Anagrafica Fornitori - Modifica' window shows the 'Patente a punti' section with a dropdown menu set to 'NON CONSEGNA' and a value of '30'.

Codice	Ragione Sociale	Telefono	Codice fiscale	Partita IVA	Categoria	Patente a punti
100	100 ASCENSORI srl	03356373393	01326220389	01326220389		Ok

**ANAGRAFICA UNITÀ** In scheda 5 *Subentro*, etichettato *Proprietario Subentrato* con *Proprietario Subentrato (precedente)* al fine di far comprendere meglio che il campo deve contenere il codice proprietario uscente che conterrà il suo saldo finale nel nuovo anno.



Codice	Nominativo partecipante	Tipo	Data subentro
TANBEN	Tania Benigni	Proprietario	28/02/2024
TANBEN	Tania Benigni	Inquilino	28/02/2024
FRANCH	FRANCHI IRENE	Usufruttuario	28/02/2024

**TABELLA UTENZE** È stata introdotta una nuova **utilità** che consente la **creazione automatica di nuove utenze**, per il solo tipo utenze fatture XML, indicando il codice vecchio e nuovo fornitore, il resto delle regole contenute nell'utenza, come causale e voce di spesa, vengono copiate dalla utenza di riferimento nella nuova utenza. Tale novità permette di creare regole di registrazione fatture, utenze, associate al nuovo fornitore del servizio **Multifatture Srl**.

PROCEDURA:

1. **Verificare la presenza dell'anagrafica del nuovo fornitore** Multifatture Srl, assicurandosi che tutti i dati siano completi e corretti: partita iva 03102420340, soggetto a ritenuta, codice tributo 1020, causale prestazione W, ritenuta di acconto % 4;
2. **Eseguire un backup di sicurezza** prima di procedere, da utilità, gestione salvataggi, scegliendo il tipo completo;
3. **Avviare la procedura di creazione nuova utenza:**

1. Cliccare in basso nel bottone dedicato alle utenze fatture XML

**Caricamento massivo utenze fatture Xml**

2. Associare allo stabile, se non già fatto, il nuovo fornitore Multifatture Srl, cliccando in basso nel

bottone di inserimento dove raffigurata una +



3. Cliccare sul bottone raffigurante un ingranaggio

4. Indicare come **fornitore precedente** (Multidialogo), attualmente associato alle utenze, e come **nuovo**

⚙ Copia utenze per nuovo fornitore (solo Xml no Pod/Pdr) ✕

Fornitore precedente

Fornitore attuale

**fornitore:** *Multifatture Srl*

4. Al momento della conferma, il sistema:

- Crea le nuove utenze collegate al nuovo fornitore.
- **Modifica automaticamente il codice utenze**, completando la transizione;

**ANAGRAFICA SUBENTRI** Aggiunto un messaggio che avvisa l'operatore nel caso di presenza di sub gestioni aperte nello spesso periodo dove potrebbe essere corretto allineare le anagrafiche.

**MOVIMENTI CONTABILI MULTI SPESA** Introdotta il controllo scostamento preventivo/consuntivo in fase di registrazione fattura. Basta cliccare di lato al sottoconto scelto. Si aprirà una lista sottoconti del mastro indicato, accompagnati da indicazione preventivo, consuntivo e colonna check con evidenziazione in caso di scostamento da preventivo.

Compenso amministratore 1.911,52 | 303,42 | 0,00 | 1.000,00 | CRUCIANI ERNESTO | 1/2022

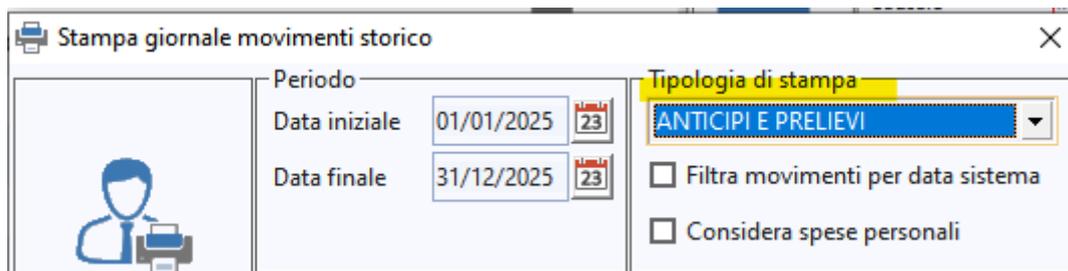
Movimenti contabili multi spesa - Modifica

Stabile:    
 Esercizio:    
 Causale:    
 Numero reg.:    
 Data reg.:    
 Fornitore:    
 Numero doc.:    
 Tipo detrazione:    
 Proforma Sinistro



Mastro	Voce	Descrizione sottoconto	Importo	Check	Preventivo	Descrizione	Pro%	Preventivo	Consuntivo	Check
001	002	Mastro Voce Descrizione sottoconto								
001	011									
001	011	001 001 Assicurazione fabbricato.			100,00		100,00	1.320,00	100,00	
001	011	001 002 Compenso amministratore			100,00		100,00	2.860,00	2.002,00	
001	011	001 003 Luce porticato			100,00		100,00	170,00	0,00	
Pal	Scala	Unità 001 004 Manutenzione giardino			100,00		100,00	0,00	0,00	
*		001 005 F.E.M. autoclave			100,00		100,00	0,00	0,00	
		001 006 Oneri bancari			100,00		100,00	0,00	31,31	
		001 007 Interessi attivi C/C			100,00		100,00	0,00	0,00	
		001 008 I.V.A. su compenso amministratore			100,00		100,00	769,00	0,00	

**STAMPA GIORNALE MOVIMENTI STORICO** Per poter controllare, a livello di studio, il conto anticipi amministratore, movimentato dalle causali AA *Anticipo amministratore* e PA *Prelievo amministratore*, prevista la nuova tipologia di stampa ANTICIPI E PRELIEVI



**BROGLIACCIO VERSAMENTI RITENUTE QUADRO ST 770** L'intestazione colonne che accolgono il compensato ora distinguono, attraverso i codici tributo, la tipologia di compensazione.

Brogliaccio versamenti ritenute anno 2024										08-04-2025 09:05:35	Pag. 001	
N. Reg	Periodo	Ritenute	Interessi	Versato	Versato in eccesso	Compensato est. 6782	Compensato int. 1628	RS	T/F	Tributo	Data versamento	Note

**STAMPA DI CONTROLLO BROGLIACCIO FORNITORI QUADRO AC** Indicato in stampa, in colonna *Errori/Note*, il tipo esonero fornitore, minimo o forfettario, come indicato in anagrafica fornitore.

Elenco fornitori DpR 12 Novembre 1998 (PF) - Anno : 2024				21-03-25 09:31:29	Pag. 001
Ragione sociale Domicilio fiscale	Codice fiscale Data e comune di nascita	Totale acquisti	Errori / Note		
<b>002-"SOLE"</b>	<b>93014770221</b>				
ASSICURAZIONE LA FONDIARIA Via Trieste, 10 63100 Ascoli Piceno AP	02341000814	5.590,95			
NITTI MARIALUISA		262,08	Forfettario		

**STAMPA LASER QUADRO AC UNICO 2025 PF/SP/SC** Rilascio prima versione **definitiva**.

**CREAZIONE FILE TELEMATICO UNICO 2025 PF/SP/SC** Rilascio prima versione del programma. La **creazione file telematico bloccata** in attesa di rilascio software di controllo da parte Agenzia delle Entrate.

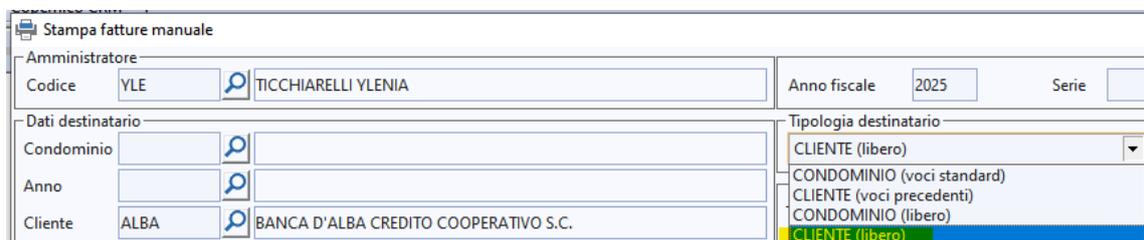
**SITUAZIONE CONTABILE PARTECIPANTI** Reso più comprensibile il contenuto della griglia selezione nominativi nel caso sia spuntata l'opzione *Dettaglio Gestioni*.

**STAMPA ESTRATTO CONTO PARTECIPANTE | STAMPA SOLLECITI** Previsto il nuovo campo unione <@rateInScadenza> utile per esporre, nel testo, anche le prossime rate a scadenza.

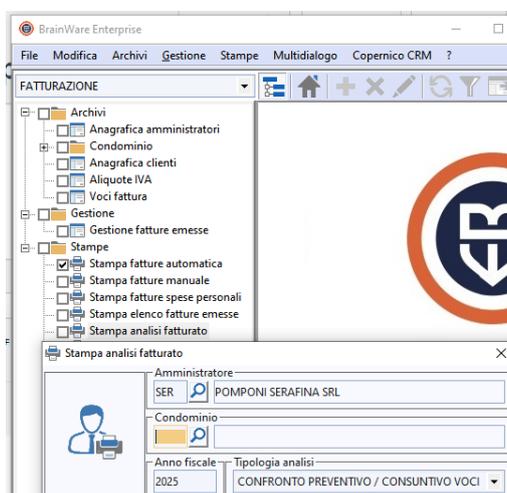
**SDOPPIAMENTO ARCHIVI** Implementata copia testo e modello circolari.

## MODULO FATTURE – PARCELLAZIONE

**STAMPA FATTURE MANUALE** Quando il destinatario è il cliente ora è possibile scegliere, come anche per lo stabile, di poter avere il dettaglio vuoto o predisposto con le voci utilizzate nell'ultima emissione. Ciò permette di poter incollare un testo esterno composto di tante righe al posto delle righe proposte, usate in precedente emissione



**STAMPA ANALISI FATTURATO** Aggiunta la nuova *Tipologia* CONFRONTO PREVENTIVO / CONSUNTIVO utile per potere, in modo rapido, confrontare importo fatturato e trasmesso ad Agenzia Entrate con il preventivo.

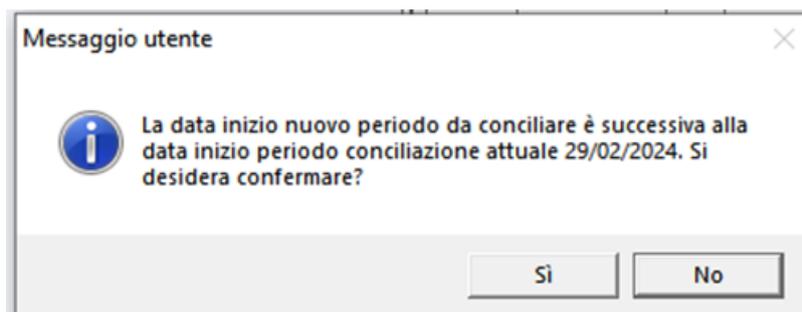


<b>Confronto preventivo / consuntivo voci fattura al 26/03/2025</b>	Pag. 001
---	----------

Condominio	Mastro	Voce	Descrizione voce di spesa	Preventivo	Consuntivo
<b>090-5</b>	<b>CF:</b>	<b>18</b>			
	001	004	COMPENSO AMMINISTRATORE.	7.194,00	209,00
<b>Totali condominio</b>				<b>7.194,00</b>	<b>209,00</b>

## MODULO RBANK - INTERFACCIA COLLEGAMENTO BANCARIO

**CONCILIAZIONE ESTRATTO C/CORRENTE** Avisato, con nuovo messaggio, l'utente quando la data inizio nuovo periodo file di conciliazione è diversa e successiva alla data inizio periodo attuale, con scelta default modo precedente. Scegliendo *Sì* entrambe le date, inizio e fine periodo, vengono aggiornate con quanto letto dal nuovo file.



## WWW.MULTIDIALOGO.IT – [SMS](#)

Previsto avviso per uso campi unione non previsti nella funzione scelta per l'invio sms. Per scoprire quali campi unione si possono includere nel testo sms basta cliccare in basso sul bottone ! blu.

